



دانشگاه کاشان

بسمه تعالی

تاریخ:

شماره:

پیوست:

صورتجلسه هفتمین نشست عادی هیات امنای دانشگاه کاشان - مورخ ۱۳۹۶/۱۱/۲۴

پیوست شماره ۳- مربوط به دستور هشتم
دستورالعمل ترفیع اعضای هیات علمی دانشگاه کاشان

در راستای ارزیابی جامع فعالیت‌های فرهنگی، آموزشی، پژوهشی و اجرایی اعضای هیات علمی و اتخاذ رویه‌ای واحد در اجرای مقررات و به استناد بخشنامه شماره ۲۱/۱۷۹۶۷/۴۲۹۷ مورخ ۱۳۸۲/۱۲/۱۸ وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، دستورالعمل اجرایی اعطاء ترفیع سالانه و پایه تشویقی به اعضای هیات علمی دانشگاه کاشان به صورت زیر مورد بازنگری و تدوین قرار گرفته است.

کلیات

ماده ۱: ترفیع سالانه اعضای هیات علمی مستلزم بررسی درخواست متقاضی در «کمیته ترفیعات دانشکده» و «کمیته ترفیعات دانشگاه» است:

تبصره ۱: کمیته ترفیعات دانشکده مرکب از رئیس دانشکده (رئیس کمیته)، معاون پژوهشی دانشکده (دبیر کمیته) و مدیر گروه آموزشی است.

تبصره ۲: کمیته ترفیعات دانشگاه مرکب از معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه (رئیس کمیته)، معاون پژوهشی دانشگاه، نماینده رئیس دانشگاه و مدیر نظارت، سنجش و کیفیت آموزش به عنوان دبیر کمیته است.

تبصره ۳: کارشناس مدیریت نظارت و سنجش، بدون حق رأی، مجاز به شرکت در جلسات کمیته ترفیعات دانشگاه است.

ماده ۲: پس از ارسال تقاضای ترفیع توسط عضو هیات علمی، کمیته ترفیعات دانشکده موظف است ظرف یک ماه ضمن بررسی سوابق آموزشی و پژوهشی متقاضی، فرم درخواست را به همراه صورتجلسه گروه و شورای دانشکده برای بررسی به کمیته ترفیعات دانشگاه ارسال کند.

تصویب هیات امنای

مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای عمده

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

کاشان - بلوار قطب روانی

کد پستی: ۵۱۱۶۷-۸۷۳۱۷

تلفن: ۰۳۱-۵۵۵۱۱۱۱

فکس: ۰۳۱-۵۵۵۱۱۱۱

proffice@kashanu.ac.ir
www.kashanu.ac.ir



دانشگاه کاشان

بسمه تعالی

تاریخ:

شماره:

پرست:

صورتجلسه هفتمین نشست عادی هیأت امنای دانشگاه کاشان - مورخ ۱۳۹۶/۱۱/۲۴

تبصره ۱: کمیته ترفیع دانشگاه ظرف یک ماه پس از ارسال فرم درخواست توسط عضو، به درخواست وی رسیدگی و نظر خود را اعلام می‌کند.

تبصره ۲: عضو هیأت علمی حق دارد در صورت نیاز ظرف مدت ۱۵ روز پس از ابلاغ نتیجه ارزیابی کمیته، اعتراض خود را اعلام نماید. کمیته موظف است در اولین جلسه بعدی به اعتراضات وی رسیدگی و نظر قطعی خود را اعلام نماید.

تبصره ۳: در صورتی که کمیته نتواند در موردی خاص تصمیم‌گیری نماید، درخواست عضو به هیأت ممیزه دانشگاه ارجاع می‌شود.

ماده ۳: عضو هیأت علمی مکلف است حداکثر تا ۳ ماه پس از تاریخ استحقاق دریافت یک پایه ترفیع سالانه، نسبت به درخواست و ارائه مدارک لازم اقدام نماید. در صورت تأخیر بیش از سه سال برای درخواست ترفیع سالانه، به همان میزان تاریخ اجرای حکم ترفیع ایشان به عقب می‌افتد.

ماده ۴: امتیازات پژوهشی ذخیره شده از سنوات قبل حداکثر تا سه سال پس از تاریخ چاپ آثار، قابل بررسی است.

ماده ۵: ارزیابی فعالیت‌های آموزشی، پژوهشی و اجرایی هر یک از اعضای هیأت علمی بر اساس آخرین آیین‌نامه ارتقاء مرتبه اعضای هیأت علمی انجام خواهد شد.

تبصره ۱: امتیاز دهی فعالیت‌های پژوهشی در سامانه الکترونیکی اساتید دانشگاه و بر اساس مصوبات شورای پژوهشی دانشگاه انجام می‌شود.

تبصره ۲: سایر فعالیت‌ها (کارگاه‌های دانش‌افزایی و راهنمایی پایان‌نامه‌ها) توسط کمیته ترفیعات دانشگاه امتیازدهی می‌شوند.

ماده ۶: ارزیابی فعالیت‌های آموزشی و پژوهشی و اجرایی اعضای هیأت علمی، مربوط به قبل از تاریخ تصویب این دستورالعمل که به هر دلیل درخواست خود را ارائه نداده‌اند؛ مطابق این دستورالعمل انجام خواهد شد.

تصویب شد

دکتر عبدالرضا باقری
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت‌های امنای هیأت‌های ممیزه

کاشان - بلوار قطب رواندی

کد پستی: ۵۱۱۶۷-۸۷۳۱۷

تلفن: ۰۳۱-۵۵۵۱۱۱

فکس: ۰۳۱-۵۵۵۱۱۱۳

proffice@kashanu.ac.ir
www.kashanu.ac.ir



دانشگاه کاشان

بسمه تعالی

تاریخ:

شماره:

پیوست:

صور تجله هشتمین نشست عادی هیأت امنای دانشگاه کاشان - مورخ ۱۳۹۷/۱۱/۲۴

ماده ۷: اعطای پایه به اعضای هیأت علمی مأمور به تحصیل مطابق ماده ۵۲ آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی، تنها بر اساس گزارش پیشرفت تحصیلی سالانه که به تأیید مؤسسه محل تحصیل و مؤسسه برسد انجام می شود. این گونه اعضاء نیاز به تکمیل فرم درخواست ترفیع ندارند. پایه های ترفیع اعضاء، حداکثر چهار پایه در طول مأموریت تحصیلی به شرح زیر اعطا می شود:

- پایه اول بر اساس گزارش مستند وضعیت مطلوب تحصیلی سال اول دوران تحصیل
- پایه دوم بر اساس گزارش مستند وضعیت مطلوب تحصیلی و موفقیت در امتحان جامع
- پایه سوم بعد از تصویب پروپوزال
- پایه چهارم بعد از دفاع از رساله دکتری

ماده ۸: ملاک اعطای پایه در دوران استفاده از بورس کوتاه مدت (کمتر از یک سال) و مأموریت علمی و فرصت مطالعاتی (موضوع مواد ۲۴، ۲۵ و ۲۶ آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی دانشگاه) گزارش پیشرفت کار قابل قبول مطابق آیین نامه مربوط خواهد بود.

امتیازات آموزشی و پژوهشی

ماده ۹: اعضای هیأت علمی با کسب ۱۲ امتیاز از آیین نامه ارتقاء، یک پایه ترفیع سالانه دریافت می کنند. حداقل امتیاز برای اعضای آموزشی و پژوهشی به شرح زیر است:

۱- هیأت علمی آموزشی

امتیاز سالانه	مربی	استادیار	دانشیار	استاد
آموزشی و اجرایی	۹	۶	۵	۲
پژوهش و فناوری (حداقل)	۳	۶	۷	۸

دکتر عبدالرضا باقری
 قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت امنای دانشگاه کاشان
 تصویر ثبت شده
 مرکز هیأت امنای دانشگاه کاشان

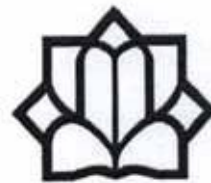
کاشان - بلوار قصبه لودئمی

کد پستی: ۵۱۱۶۷-۸۷۳۱۷

تلفن: ۰۳۱-۵۵۲۱۹

فکس: ۰۳۱-۵۵۵۱۱۱۳

proffice@kashanu.ac.ir
www.kashanu.ac.ir



دانشگاه کاشان

بسمه تعالی

تاریخ:

شماره:

پوست:

صور تجله هشتمین نشست عادی هیأت امنای دانشگاه کاشان - مورخ ۱۳۹۶/۱۱/۲۴

۲- هیأت علمی پژوهشی

امتیاز سالانه	استادیار	دانشیار	استاد
آموزشی و اجرایی (حداقل)	۵	۴	۴
پژوهشی و فناوری (حداقل)	۷	۸	۸

تبصره ۱: چنانچه امتیازات آموزشی و اجرایی عضو پژوهشی به حد نصاب نرسد، باید با امتیازات پژوهشی جبران شود.
تبصره ۲: حداقل ۵۰٪ از امتیازات لازم برای ترفیع سالیانه یک عضو باید از مقاله، کتاب و یا طرح پژوهشی خاتمه یافته باشد.

تبصره ۳: چنانچه عضو هیأت علمی امتیاز لازم برای ترفیع را کسب نکند، امتیازهای کسب شده از مقاله، کتاب و طرح پژوهشی در سال بعدی آن، قابل تسری و اعمال برای سال قبل نخواهد بود. لازم به ذکر است استفاده از این تبصره، شامل حال عضو هیأت علمی پژوهشی نیز می‌شود.

تبصره ۴: در صورتی که عضو هیأت علمی جدید استخدام حداقل امتیاز لازم برای ترفیع سالیانه را کسب نکند، تنها برای سال اول، نامه پذیرش مقاله نیز قابل قبول است، مشروط بر آنکه مستندات آن در سنوات بعد ارائه شود.
تبصره ۵: مطابق آیین نامه استخدامی، هر عضو هیأت علمی می‌تواند در طول دوران خدمت خود برای ترفیع سالیانه، حداکثر ۵ بار از امتیاز ذخیره استفاده کند.

فعالیت‌های آموزشی

ماده ۱۰: عضو هیأت علمی موظف است قبل از آغاز هر نیم‌سال تحصیلی، بر اساس وظایف آموزشی و فعالیت‌های پژوهشی، برنامه هفتگی خود را تنظیم و جهت اطلاع دانشجویان، مدیر گروه و معاون آموزشی دانشکده نصب نماید. درج اطلاعات زیر در برنامه هفتگی اساتید ضرورت دارد:

- ساعات تدریس، راهنمایی و مشاوره دانشجویان
- ساعات راهنمایی پایان‌نامه‌های دانشجویان تحصیلات تکمیلی
- ساعات شرکت در جلسات گروه، دانشکده، دانشگاه یا سایر جلسات رسمی دانشگاهی
- ساعات اشتغال به مسئولیت‌های اجرایی در دانشگاه

تصویب شد

دکتر عبدالرضا باقری
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت‌های انما و هیأت‌های ممیزو سرگز هیأت‌های انما و هیأت‌های

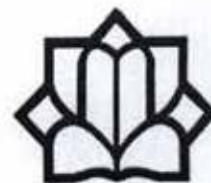
کاشان - بلوار قفسه‌راندی

کد پستی ۵۱۱۶۷-۸۷۲۱۷

تلفن: ۰۲۱-۵۵۵۱۱۲۱

فکس: ۰۲۱-۵۵۵۱۱۱۲

proffice@kashanu.ac.ir
www.kashanu.ac.ir



دانشگاه کاشان

بسمه تعالی

تاریخ:

شماره:

پوست:

صورتجلسه هفتمین نشست عادی هیأت امنای دانشگاه کاشان - مورخ ۱۳۹۶/۱۱/۲۴

ماده ۱۱: امتیاز آموزشی بر اساس کمیت تدریس محاسبه می‌شود و شامل تدریس دروس نظری و عملی، کارگاه و آزمایشگاه و پروژه کارشناسی است.

ماده ۱۲: چنانچه عضو هیأت علمی در هر دو نیمسال متوالی منتهی به تاریخ ترفیع، اخطار آموزشی دریافت نماید، مشمول ترفیع سالیانه نخواهد شد.

تبصره: منظور از اخطار آموزشی، تخطی از وظایف و مسئولیت‌های آموزشی و عدم رعایت ماده ۱۰ آیین‌نامه است که پس تأیید شورای آموزشی دانشگاه، از سوی مدیر امور آموزشی ابلاغ می‌شود.

ماده ۱۳: عضو هیأت علمی موظف است «طرح درس» دروسی که تدریس می‌کند را در سامانه آموزش دانشگاه بارگذاری نماید.

ماده ۱۴: پس از تصویب پایه عضو در کمیته ترفیعات دانشگاه، تکمیل رزومه فارسی و انگلیسی بر روی سایت اصلی دانشگاه جهت اعلام ترفیع سالانه به معاونت اداری و مالی لازم است.

ماده ۱۵: برای دریافت ترفیع کسب حداقل نمره ۱۶ از کیفیت تدریس (میانگین کل دروس) در دو نیم‌سال منتهی به ارایه درخواست الزامی است.

ماده ۱۶: حضور تمام وقت اعضاء، منطبق با تصمیمات شورای آموزشی دانشگاه و گزارش مدیر امور آموزشی، برای ترفیع سالیانه الزامی است.

فعالیت‌های پژوهشی

ماده ۱۷: در صورتی که متقاضی ترفیع، سردبیر یا مدیر مسئول یا عضو هیأت تحریریه یک نشریه/مجله/فصلنامه باشد؛ در هر سال فقط یک مقاله از این مجلات و همچنین دیگر مجلات منتشره محل خدمت برای ترفیع سالانه پذیرفته می‌شود.

تصویب شد

مرکز هیات‌های امنای دانشگاه کاشان

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیز

کاشان - بلوار خضاب رودکی

کد پستی: ۵۱۱۶۷-۸۷۳۱۷

تلفن: ۰۳۱-۵۵۵۱۱۱

فکس: ۰۳۱-۵۵۵۱۱۱۱

proffice@kashanu.ac.ir
www.kashanu.ac.ir



دانشگاه کاشان

بسمه تعالی

تاریخ:

شماره:

پرست:

صورتجلسه هفتمین نشست عادی هیأت امنای دانشگاه کاشان - مورخ ۱۳۹۶/۱۱/۲۴

ماده ۱۸: در صورتی که عضو هیأت علمی به دلیل داشتن طرح های پژوهشی بیرونی بلند مدت برای یک سال ترفیع نگیرد، کمیته ترفیع دانشگاه می تواند با تایید شورای پژوهشی دانشگاه و با احتساب امتیاز علی الحساب، ترفیع سال گذشته متقاضی را تایید نماید.

ماده ۱۹: حداقل ۶۰٪ امتیازات پژوهشی لازم برای اعطای ترفیع می بایست از برنامه های پژوهشی عضو که به تایید شورای پژوهشی رسیده باشد، کسب شود. تاریخ اجرای این بند ۹۸/۱/۱ می باشد.

ماده ۲۰: در مورد مقالات ۱۰۰٪ مستخرج از پایان نامه دکتری که با آدرس دانشگاه محل تحصیل چاپ شده و پذیرش آن بعد از تاریخ دفاع است، فقط برای اعضای هیأت علمی متقاضی پایه اول (جدید استخدام)، تا سقف ۱ امتیاز برای هر مقاله قابل قبول است.

تبصره: حداکثر به ۳ مقاله مستخرج از رساله دکتری امتیاز تعلق می گیرد.

ماده ۲۱: در صورت عدم تصویب اعطای پایه در کمیته ترفیعات دانشگاه، امتیازات کسب شده عضو هیأت علمی از محل کتاب، مقاله و طرح پژوهشی برای استفاده در سال های بعد محفوظ خواهد بود.

ماده ۲۲: امتیازات پژوهشی فقط به مقالات و کتاب هایی که به چاپ رسیده باشد تعلق می گیرد.

ماده ۲۳: در مورد نحوه امتیازدهی کتاب باید: الف) یک جلد از کتاب به رؤیت اعضاء کمیته برسد. ب) وابستگی عضو به دانشگاه کاشان، روی جلد یا در صفحه شناسنامه و یا در ابتدای فصل /مقاله، و یا مقدمه /پیشگفتار کتاب، تحت عبارت های مناسبی نظیر «عضو هیأت علمی دانشگاه کاشان» تصریح شده باشد. ج) اگر کتاب چاپ انتشارات دانشگاه کاشان یا سایر انتشارات دانشگاه های دولتی سطح یک کشور و سایر انتشارات معتبر به تشخیص شورای پژوهشی دانشگاه باشد، با نظر شورای پژوهشی یا کمیته ترفیعات دانشگاه تا ۱۰۰ درصد امتیاز در نظر گرفته می شود.

تصویب شد

مرکز هیات امنای دانشگاه کاشان

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیات امنای دانشگاه کاشان

کاشان - بلوار قطب روانی

کد پستی: ۵۱۱۶۷-۸۷۳۱۷

تلفن: ۰۳۱-۵۵۵۱۱۱

فکس: ۰۳۱-۵۵۵۱۱۱۱

proffice@kashanu.ac.ir
www.kashanu.ac.ir



دانشگاه کاشان

بسمه تعالی

تاریخ:

شماره:

پوست:

صور تجله هشتمین نشست عادی هیات امنای دانشگاه کاشان - مورخ ۱۳۹۶/۱۱/۲۴

ماده ۲۴: راهنمایی پایان نامه ها در هر سال، حداکثر ۳ امتیاز دارد:

ردیف	شرح	مقطع درسی	حداکثر امتیاز
۱	استاد راهنما	کارشناسی	۰.۱
۲	استاد راهنما	کارشناسی ارشد	۱
۳	استاد راهنما	دکتر	۳
۴	استاد مشاور	کارشناسی ارشد	۰.۳۳
۵	استاد مشاور	دکتر	۱

تبصره: در پایان نامه هایی که ۲ استاد راهنما دارند، مطابق دستورالعمل همکاری مشترک پژوهشی، سهم افراد محاسبه خواهد شد.

ماده ۲۵: این دستورالعمل پس از تصویب در شورای دانشگاه، در تاریخ ۹۶/۱۱/۲۴ در هیات امناء دانشگاه کاشان تصویب شد و از زمان تصویب لازم الاجرا است. کمیته ترفیعات دانشگاه برای مواردی که در این دستورالعمل مسکوت مانده است، مطابق با آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی یا سایر آیین نامه های رسمی وزرات علوم، تحقیقات و فناوری تصمیم گیری خواهد کرد.

تصویب شد

مهر مرکز هیات امناء

مرکز هیاتهای امناء و هیات مدیره

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیات امناء و هیات های ممیزه

کاشان - بلوار قصبه رانندی

کد پستی: ۵۱۱۶۷-۸۷۲۱۷

تلفن: ۰۳۱-۵۵۵۱۱۲۱

فکس: ۰۳۱-۵۵۵۱۱۱۱

proffice@kashanu.ac.ir
www.kashanu.ac.ir