



معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی

دستورالعمل بهره‌مندی از خدمات آموزشی مدرسان مدعو در دانشگاه کاشان

مقدمه

در راستای تحقق اهداف آموزشی طرح راهبردی دوم دانشگاه (هدف راهبردی ۵، ماده ۲۱) و برای بهره‌مندی از خدمات آموزشی مدرسان سایر دانشگاه‌ها، مراکز آموزشی و پژوهشی و نیز سایر متخصصان دارای شایستگی‌های آموزشی، این دستورالعمل با استناد به مواد ۳۲ و ۳۳ آئین‌نامه استخدامی اعضای هیأت علمی و به منظور بهبود کیفیت آموزش و نیز تسهیل همکاری مدرسان مدعو تدوین گردیده است.

تعاریف

وزارتین: وزارتخانه‌های «علوم، تحقیقات و فناوری» و «وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی»

دانشگاه: دانشگاه کاشان

مدرس مدعو: متخصص یا خبره‌ای است که پس از طی مراحل مندرج در این دستورالعمل جهت تدریس در گروه/گروه‌هایی برای زمانی مشخص تعیین می‌گردد.

کمیته علمی: کمیته علمی بررسی شایستگی‌های مدرس مدعو مرکب از عضو هیأت علمی متخصص، مدیر گروه، معاون آموزشی/رئیس دانشکده، و مدیر گروه برنامه‌ریزی و پایش آموزشی است.

کمیته عمومی: کمیته عمومی مرکب از رئیس دبیرخانه جذب، مسئول کارگروه بررسی صلاحیت عمومی هیأت اجرایی جذب و مدیر حراست دانشگاه است.

معاونت آموزشی: معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه کاشان.

شرایط مدرس مدعو

ماده ۱: مدرس مدعو باید دارای مدرک تخصصی معتبر در زمینه علمی تدریس باشد.

ماده ۲: مدرسان مدعو در گروه‌های زیر دسته‌بندی می‌شوند:

- ۱) اعضای هیأت علمی پیمانی و رسمی سایر دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و مراکز تحقیقاتی و پژوهشی
- ۲) اساتید بازنشسته دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی
- ۳) اساتید دانشگاه‌های معتبر خارج از کشور
- ۴) متقاضیان دارای مدرک دکتری از دانشگاه کاشان و سایر دانشگاه‌های برتر و همتراز با دانشگاه

- ۵) متقاضیان آزاد دارای مدارک تحصیلی صادره از دانشگاه‌های معتبر خارجی مورد تایید اداره کل دانش آموختگان وزارتین
- ۶) دانشجویان شاغل به تحصیل در مقطع دکتری دانشگاه کاشان و سایر موسسات آموزشی و پژوهشی معتبر مورد تأیید وزارتین
- ۷) متقاضیان آزاد دارای مدرک کارشناسی ارشد
- ۸) متقاضیان دارای مدارک حوزوی سطح ۳ و بالاتر
- ۹) کارشناسان خبره کارگاهی - آزمایشگاهی
- ۱۰) متقاضیان دارای مدرک هنری و استادکاران تجربی در رشته‌های هنری
- ۱۱) مربیان دارای گواهی‌نامه درجه یک با حداقل مدرک کارشناسی در رشته‌های ورزشی

ماده ۳: همکاری مدرسان مدعو با توجه به مدرک تحصیلی بر اساس مندرجات جدول زیر امکان‌پذیر است:

مدرک تحصیلی	دروس مجاز جهت تدریس
دکتری	دروس تئوری و عملی همه مقاطع
کارشناسی ارشد	دروس تئوری و عملی مقطع کارشناسی
کارشناسی	دروس عملی مقطع کارشناسی
دارندگان مدارک سطح ۳ حوزوی و مدارک بالاتر	دروس معارف عمومی مقطع کارشناسی و دروس تخصصی مرتبط
استادکاران تجربی	دروس عملی مقطع کارشناسی
مربیان دارای گواهی‌نامه درجه یک	دروس عملی مقطع کارشناسی

ماده ۴: تدریس دروس معارف اسلامی صرفاً توسط مدرسان دارای مجوز از معاونت امور اساتید نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها امکان‌پذیر است. همچنین تدریس درس «آشنایی با دفاع مقدس» صرفاً توسط مدرسان دارای مجوز از بنیاد حفظ آثار و ارزش‌های دفاع مقدس و با رعایت سایر مقررات مربوط به مدرس مدعو، امکان‌پذیر است.

ماده ۵: گروه‌های مورد اشاره در این دستورالعمل پس از تعیین صلاحیت تدریس آنها در کمیته علمی و عمومی، می‌توانند برای معادل حداکثر ۱۲ ساعت نظری به عنوان مدرس مدعو در قالب قرارداد به صورت زیر همکاری نمایند:

- ۱) اعضای هیئت علمی سایر دانشگاه‌ها و مراکز تحقیقاتی با ارائه مجوز کتبی از محل خدمت
- ۲) اعضای هیئت علمی بازنشسته حداکثر معادل ۱۰ ساعت نظری در هر نیمسال
- ۳) کارمندان استخدامی شاغل در دانشگاه حداکثر تا سقف ۱۰ ساعت آموزشی در هفته، صرفاً در ساعات غیراداری (به استثنای رشته علوم ورزشی)
- ۴) سایر متقاضیان واجد شرایط حداکثر تا سقف ۱۲ ساعت نظری در هفته

صلاحیت علمی و عمومی

ماده ۶: تدریس مدرس مدعو منوط به تایید صلاحیت تدریس توسط کمیته تعیین صلاحیت علمی و عمومی است. فرایند اجرایی تعیین صلاحیت به شرح ذیل است:

- ۱) ثبت نام مدرس مدعو و بارگذاری مدارک در پورتال پویا توسط مدیر گروه
- ۲) بررسی شایستگی‌های علمی-آموزشی مدرس مدعو و تایید مستندات مربوط در شورای گروه
- ۳) تشکیل کمیته علمی مدرس مدعو و بارگذاری صورتجلسه مربوط در پورتال پویا توسط معاون آموزشی/رئیس دانشکده
- ۴) تشکیل کمیته عمومی توسط رئیس دبیرخانه جذب

تبصره: اعضای هیئت علمی سایر دانشگاه‌ها و مراکز تحقیقاتی و اعضای هیئت علمی بازنشسته مشمول بندهای ۲ تا ۴ ماده ۶ نمی‌شوند.

مقررات آموزشی

ماده ۷: سقف ساعات تدریس برای مدرس مدعو در یک روز معادل ۶ ساعت نظری است.

ماده ۸: گروه‌های آموزشی باید روند بررسی و در نهایت صدور مجوز تدریس مدرسان مدعو نیمسال‌های فرد را حداکثر تا اول شهریور ماه و نیمسال‌های زوج را حداکثر تا اول دی‌ماه با ذکر دروس در پورتال پویا ثبت نمایند.

ماده ۹: مدیر گروه موظف است برای دعوت مجدد مدرس مدعو، قبل از آغاز هر نیمسال نسبت به بررسی ارزیابی سوابق تدریس مدرس مدعو (شامل تدوین طرح درس کلی، پوشش سرفصل، بروز بودن مطالب، رعایت نظم و شئون مدرسی، و غیره) اقدام نماید.

حق التدریس

ماده ۱۰: حق التدریس یک ساعت نظری و ۱/۵ ساعت تدریس عملی در کلیه دوره‌ها (روزانه، شبانه و ...) مطابق با مواد ۶۲ و ۶۳ آئین‌نامه استخدامی و ماده ۶ دستورالعمل اجرایی حق التدریس (مصوبه هشتمین نشست هیأت امنای دانشگاه) محاسبه می‌گردد. مبنای نرخ حق التدریس با توجه به وضعیت مدرس به شرح ذیل محاسبه می‌شود:

- ۱) حق التدریس اعضای هیأت علمی پیمانی و رسمی سایر دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی و مراکز تحقیقاتی و پژوهشی، معادل یک پنجاهم از مجموع حقوق مرتبه و پایه و فوق‌العاده شغل (مخصوصاً آخرین حکم کارگزینی که تاریخ صدور آن قبل از آغاز نیم‌سال تحصیلی باشد و تصویر حکم جهت انعقاد قرارداد به دانشگاه تحویل شده باشد، تعیین می‌گردد.
- ۲) حق التدریس اساتید بازنشسته دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی معادل یک پنجاهم از مجموع حقوق مرتبه و پایه و فوق‌العاده شغل (مخصوصاً بر اساس پایه مندرج در آخرین حکم کارگزینی صادر شده قبل از بازنشستگی، تعیین می‌گردد.
- ۳) حق التدریس مدرسان مدعو سایر گروه‌های مذکور در ماده ۲، با مدرک تحصیلی کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری با استعلام از اداره کارگزینی دانشگاه به ترتیب هم‌تراز مربی آموزشیار، مربی آموزشی و استادیار آموزشی پایه یک تعیین می‌شود.

ماده ۱۱: چنانچه محل مؤسسه متبوع مدرس مدعو هیأت علمی یا محل سکونت مدرس مدعو غیرهیأت علمی تا دانشگاه بیش از ۵۰ کیلومتر فاصله داشته باشد، به تشخیص معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی حق التدریس مدرس برای فاصله تا ۱۰۰ کیلومتر با ضریب ۱/۲ و برای فواصل بیش از ۱۰۰ کیلومتر با ضریب ۱/۵ تا ۲ قابل محاسبه است.

تبصره: حق التدریس اعضای مدعو، مشمول ضریب مقطع نمی‌شود. در موارد خاص به پیشنهاد شورای آموزشی دانشگاه و تصویب هیأت رئیسه، حداکثر ضریب ۱/۵ قابل اعمال است.

ماده ۱۲: هر نیمسال تحصیلی برابر با ۱۶ هفته درسی و ۱ هفته امتحانی است. پرداخت حق التدریس بر مبنای ۱۷ هفته، پس از کسر تعداد جلسات کلاس‌های تشکیل نشده و غیبت در جلسهٔ آزمون پایان نیمسال صورت می‌پذیرد.

ماده ۱۳: برای مدرس مدعو غیرهیأت علمی، به تشخیص کمیته ترفیع به ازاء هر سه سال سابقهٔ تدریس در دانشگاه، نرخ حق التدریس با افزایش معادل یک پایه قابل محاسبه است. احتساب این پایه منوط به موارد ذیل است:

- ۱) حداقل شش نیمسال همکاری ساعتی با دانشگاه با میانگین ۵ ساعت تدریس معادل نظری در هفته
- ۲) ارائهٔ پیشنهاد احتساب پایه توسط معاون آموزشی دانشکده
- ۳) کیفیت مطلوب تدریس و همکاری بر اساس نظرسنجی دانشجویان، ارزیابی مدیر گروه، مدیر امور آموزشی و مدیر گروه برنامه‌ریزی و پایش آموزشی

سایر موارد

ماده ۱۴: پرداخت هر نوع حق التدریس منوط به عقد قرارداد بین مدرس مدعو و معاونت اداری و مالی دانشگاه است.
ماده ۱۵: انعقاد هرگونه قرارداد حق التدریس در بازه وقت اداری با کارمندان دانشگاه (اعم از رسمی، پیمانی، قراردادی، خرید خدمات کارشناسی و شرکتی/اداری) به واسطه تداخل انجام وظایف کاری، و عدم امکان محاسبه و تفکیک آن با ساعات حضور ممنوع است.

تبصره: مدیر گروه می تواند با رعایت سایر مواد این دستورالعمل، صرفاً در ساعات خارج از وقت اداری (به استثنای رشته علوم ورزشی) و پس از ثبت وضعیت خروج از دانشگاه توسط متقاضی از خدمات کارکنان دانشگاه استفاده نماید. مسائل اداری مربوط به این نوع تدریس، طبق روال معمول، از سوی اداره کارگزینی انجام می شود.

ماده ۱۶: برخورداری اساتید مدعو از خدمات پشتیبانی از قبیل سرویس ایاب و ذهاب، مهمانسرا، تغذیه و سایر امکانات رفاهی، تابع ضوابط و مقررات معاونت اداری و مالی دانشگاه می باشد.

مرجع نظارت

ماده ۱۷: تصمیم گیری در موارد خاص و پیش بینی نشده در این دستورالعمل با پیشنهاد معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی و تصویب هیئت رئیسه دانشگاه انجام خواهد شد.

ماده ۱۸: نظارت بر حسن اجرای این دستورالعمل بر عهده معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه است.

تصویب

ماده ۱۹: این دستورالعمل با ۱۹ ماده و ۳ تبصره پس از تصویب در هشتمین جلسه شورای آموزشی دانشگاه مورخ ۹۸ / ۸ / ۲۱ در جلسه شماره ۸۱ هیأت رئیسه دوره نهم دانشگاه مورخ ۹۸ / ۹ / ۲۴ به تصویب نهایی رسید و جایگزین کلیه رویه های پیشین شد و از نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۳۹۸-۱۳۹۹ لازم الاجراست.